

ПРАВИТЕЛЬСТВО РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «_____» _____ г. № _____

О временном порядке формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, а также о временных правилах использования такого каталога

В соответствии с частью 6 статьи 23 Федерального закона «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» Правительство Российской Федерации **п о с т а н о в л я е т :**

1. Утвердить прилагаемые:

Временные правила формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

Временные правила использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

2. Министерству экономического развития Российской Федерации утвердить положение об экспертном совете по формированию и ведению каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – каталог) при

Министерстве экономического развития Российской Федерации, а также состав указанного совета.

3. Реализация настоящего постановления осуществляется в соответствии с распределением полномочий между Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральным казначейством при создании единой информационной системы в пределах установленной Правительством Российской Федерации предельной численности работников центральных аппаратов Министерства экономического развития Российской Федерации и Федерального казначейства.

4. Настоящее постановление с Временными правилами формирования и ведения в единой информационной системе в сфере закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Временными правилами использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд вступает в силу с 1 января 2017 г. и применяется до 31 декабря 2017 года.

Председатель Правительства
Российской Федерации

Д.Медведев

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Российской Федерации
от _____ 2016 г. № _____

**ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА
формирования и ведения в единой информационной системе в сфере
закупок каталога товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд**

1. Настоящие Временные правила определяют порядок формирования и ведения каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, в том числе состав включаемой в него информации и документов.

Формирование и ведение указанного каталога в соответствии с настоящим Временными правилами должно обеспечивать установление единообразных наименований товаров, работ, услуг, являющихся объектами закупок, возможность сопоставления цен закупаемых товаров, работ, услуг, нормирование закупок.

2. Под каталогом товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее также – каталог) понимается систематизированный перечень товаров, работ, услуг, закупаемых для обеспечения государственных и муниципальных нужд, сформированный на основе Общероссийского классификатора продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2) ОК 034-2014 (КПЕС 2008), и включающий в себя коды каталога, соответствующие указанным кодам наименования товаров, работ, услуг, являющихся объектом закупки, единицы измерения количества товара, объема

выполняемой работы, оказываемой услуги, иную информацию в соответствии с настоящими Временными правилами.

3. Ведение каталога осуществляется в единой информационной системе, в том числе посредством ее взаимодействия с иными информационными системами.

4. Формирование и ведение каталога обеспечивает Министерство экономического развития Российской Федерации посредством:

а) выработки и направления в Федеральное казначейство функциональных требований к единой информационной системе в части обеспечения формирования и ведения каталога;

б) методического сопровождения формирования и ведения каталога;

в) формирования информации и документов, включаемых в каталог в соответствии с настоящими Временными правилами;

г) включения информации и документов в каталог, поддержания каталога в актуальном состоянии посредством внесения в него изменений (при необходимости);

д) технической поддержки пользователей каталога посредством единого федерального номера «горячей линии» и электронной почты;

е) мониторинга и анализа использования каталога и выработки мер, направленных на совершенствования его ведения.

5. Для целей обеспечения формирования и ведения каталога в части реализации подпунктов «в», «г», «д», «е» пункта 4 настоящих Временных правил Министерство экономического развития Российской Федерации вправе привлекать организацию в качестве оператора каталога. В случае если такая организация не привлекается функции оператора каталога, предусмотренные настоящим Временным порядком, выполняет Министерство экономического развития Российской Федерации.

6. Документы и информация, содержащиеся в каталоге, должны быть общедоступны круглосуточно для ознакомления без взимания платы.

7. В каталог не включаются сведения, составляющие государственную тайну.

8. Каталог ведется на государственном языке Российской Федерации. Информация и документы в случаях, предусмотренных федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами, может формироваться в единой информационной системе с использованием букв латинского алфавита.

9. Каталог формируется и ведется в форме электронного документа согласно приложению к настоящим Временным правилам. На каждое наименование товара, работы, услуги, являющихся объектом закупки, формируется отдельная строка (далее – позиция) каталога согласно пункту 10 настоящих Временных правил.

10. В позицию каталога включаются следующие информация и документы:

а) код каталога, создаваемый в соответствии с пунктом 12 настоящих Временных правил;

б) наименование товара, работы, услуги, являющихся объектами закупок;

в) единицы измерения количества товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, являющихся объектом закупки, согласно Общероссийскому классификатору единиц измерения ОК 015-94 (ОКЕИ);

г) справочная информация:

коды, соответствующие объекту закупки, по Общероссийскому классификатору видов экономической деятельности (ОКВЭД2) ОК 029-2014 (КДЕС Ред. 2), а также иные коды согласно российским и международным системам классификации, каталогизации, стандартизации (при необходимости);

реквизиты нормативных правовых актов и иных актов, регулирующих осуществление закупки данного объекта закупки, в том числе информация о его включении в акты, принятые на основании частей

3 и 4 статьи 14, частей 19 и 22 статьи 22, части 2 статьи 28, части 3 статьи 29, части 5 статьи 33, части 2 статьи 34, части 4 статьи 48, пункта 1 части 2 статьи 56, части 2 статьи 59, части 3 статьи 80, пункта 11 части 1 статьи 93, части 1 статьи 111 Федерального закона (при необходимости);

информация о типовом контракте, типовых условиях контрактов, подлежащих применению при закупке товара, работы, услуги (при наличии);

д) шаблон описания товара, работы, услуги, являющихся объектом закупки, если такой шаблон утвержден в соответствии с пунктом 13 и подпунктом «в» пункта 15 настоящих Временных правил;

е) дата включения в каталог данной позиции;

ж) номер редакции позиции в порядке возрастания от 1 до 999;

з) статус позиции каталога в формате «подлежит применению» (П) или «не подлежит применению» (НП);

и) дата присвоения позиции каталога статуса «подлежит применению» или «не подлежит применению» в соответствии с пунктами 20 и 21 настоящих Временных правил.

11. На каждый код подгруппы, вида, категории, подкатегории ОКПД2 может формироваться одна или несколько позиций каталога по решению Министерства экономического развития Российской Федерации.

12. Код каталога формируется на каждую позицию и представляет собой уникальный цифровой 17 – разрядный машиночитаемый код в формате:

XX.XX.XX.XXX – XXXX – X – XXX,

где:

1 – 9 разряды – основной код каталога, соответствующий коду объекта закупки по ОКПД2 в формате: XX.XX.XX.XXX. В случае если позиция каталога формируется на подгруппу, вид, категорию ОКПД2, то соответствующие недостающие знаки в цифровом коде ОКПД2 заполняются знаками «0»;

10 – 17 разряды – дополнительный код каталога, который означает следующее:

10 – 13 разряды – порядковый номер позиций каталога, относящихся к одному коду ОКПД2, который принимает значения в порядке возрастания в формате от 0001 до 9999. В случае если к коду ОКПД2 относится только одна позиция каталога, то такой позиции присваивается номер 0001;

14 разряд – цифровой код вида объекта закупки, который может принимать значения в формате:

«1» - если позиция каталога формируется на объект закупки, являющийся товаром;

«2» - если позиция каталога формируется на объект закупки, являющийся работой;

«3» - если позиция каталога формируется на объект закупки, являющийся услугой;

15 – 17 разряды – порядковый номер редакции позиции каталога, который может принимать значения в порядке возрастания в формате от 001 до 999. Порядковый номер первоначально сформированной позиции принимается равным 001.

13. В шаблоны в соответствии требованиями статьи 33 Федерального закона включается следующая информация:

а) перечень функциональных, технических, качественных характеристик, эксплуатационных характеристик (при необходимости), позволяющих идентифицировать объект закупки, сформированный с учетом следующего:

в случае если указанные характеристики имеют количественную оценку, то используются единицы измерения в соответствии с Общероссийским классификатором единиц измерения ОК 015-94 (ОКЕИ);

в отношении каждой характеристики, имеющей количественную оценку, указывается ее конкретное значение или исчерпывающий перечень конкретных значений или диапазоны допустимых значений;

в отношении каждой характеристики, не имеющей количественной оценки, указывается исчерпывающий перечень соответствующих свойств объекта закупки с возможностью выбора одного из них;

в отношении лекарственных средств, являющихся объектами закупок, указываются международные непатентованные наименования лекарственных средств или при отсутствии таких наименований химические, группировочные наименования;

б) информация о распространяющихся на объект закупки технических регламентах, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании, документах, разрабатываемых и применяемых в национальной системе стандартизации, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации о стандартизации;

в) при необходимости спецификации, планы, чертежи, эскизы, фотографии, результаты работы, тестирования, требования, в том числе в отношении проведения испытаний, методов испытаний, упаковки в соответствии с требованиями Гражданского кодекса Российской Федерации, маркировки, этикеток, подтверждения соответствия, процессов и методов производства в соответствии с требованиями технических регламентов, стандартов, технических условий, а также в отношении условных обозначений и терминологии;

г) реквизиты правового акта, которым утвержден шаблон, включая реквизиты правовых актов, которыми предусмотрено внесение изменений в шаблон;

д) иная информация и документы.

15. Позиции формируются и включаются в каталог в следующем порядке:

а) информация, предусмотренная под пунктами «а», «б», «в» пункта 10 настоящих Временных правил, формируется и утверждается Министерством экономического развития Российской Федерации и включается в каталог оператором каталога в течение пяти рабочих дней после даты утверждения такой информации;

б) справочная информация, предусмотренная подпунктом «г» пункта 10 настоящих Временных правил, формируется и включается в каталог оператором каталога по согласованию с Министерством экономического развития Российской Федерации;

в) шаблоны, предусмотренные подпунктом «д» пункта 10 настоящих Временных правил, формируются и утверждаются Министерством экономического развития Российской Федерации по согласованию с Федеральной антимонопольной службой и включаются в каталог в форме электронного документа в течение пяти рабочих дней после даты их утверждения;

г) информация, предусмотренная подпунктами «е», «ж», «з», «и» пункта 10 настоящих Временных правил, формируется посредством единой информационной системы.

16. Информация, указанная в подпунктах «а» и «в» пункта 15 настоящих Временных правил, до ее утверждения подлежит рассмотрению на заседании экспертного совета по формированию и ведению каталога при Министерстве экономического развития Российской Федерации (далее – экспертный совет).

17. Включение информации и документов в каталог осуществляется посредством их размещения в единой информационной системе с использованием электронной подписи, вид которой предусмотрен Федеральным законом.

18. Поддержание каталога в актуальном состоянии осуществляется Министерством экономического развития Российской Федерации, в том числе с привлечением оператора каталога, посредством внесения в него

изменений в порядке, предусмотренном настоящими Временными правилами для формирования и включения в каталог документов и информации. Такие изменения вносятся посредством формирования новых редакций позиций каталога. При этом все предыдущие измененных позиций каталога сохраняются и остаются доступными для ознакомления пользователями единой информационной системы.

19. Ведение каталога должно обеспечивать возможность поиска пользователями единой информационной системы информации по:

а) наименованию товаров, работ, услуг, являющихся объектом закупки;

б) коду каталога;

в) кодам, соответствующим объекту закупки, по ОКПД2, ОКВЭД2, а также иным кодам согласно российским и международным системам классификации, каталогизации, стандартизации;

г) реквизитам правовых актов, указанных в абзаце третьем подпункта «г» пункта 10 настоящих Правил;

д) функциональным, техническим, качественным, эксплуатационным характеристикам;

ж) дате включения позиции, редакции позиции в каталог;

з) дате начала применения позиции каталога.

19. Министерство экономического развития Российской Федерации для формирования информации и документов, включаемых в каталог вправе привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации экспертов или экспертные организации.

20. Включенным в каталог новым позициям, новым редакциям позиций, присваивается статус «подлежит применению» по истечении 10 календарных дней после даты ее включения в каталог.

21. Присвоение позиции каталога статуса «не подлежит применению» осуществляется оператором каталога по решению Министерства экономического развития Российской Федерации либо

посредством единой информационной системы в момент присвоения статуса «подлежит применению» новой редакции данной позиции.

22. Для формирования и ведения каталога оператор каталога подлежат регистрации в единой информационной системе в порядке, установленном в соответствии с частью 6 статьи 4 Федерального закона.

23. Результаты мониторинга и анализа использования каталога с предложениями по совершенствованию его ведения рассматриваются на заседании экспертного совета и включаются Министерством экономического развития Российской Федерации в сводный аналитический отчет, который представляется в Правительство Российской Федерации в соответствии с Федеральным законом.

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением Правительства
Российской Федерации
от _____ 2016 г. № _____

ВРЕМЕННЫЕ ПРАВИЛА использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд

1. Настоящие Временные правила устанавливают порядок использования каталога товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (далее – каталог) участниками контрактной системы в сфере закупок в соответствии с Федеральным законом «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Федеральный закон).

2. Каталог используется заказчиками в целях:

а) обеспечения единообразного указания наименований товаров, работ, услуг, являющихся объектами закупок в соответствии с Федеральным законом, в том числе в:

плане закупок;

плане-графике закупок;

формах обоснования закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд при формировании и утверждении плана закупок и плана-графика закупок;

извещении об осуществлении закупки;

приглашении принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом;

документации о закупке;

в контракте;

реестре контрактов, заключенных заказчиками;

отчете об исполнении контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения;

иных документах, предусмотренных Федеральным законом;

б) описания объектов закупки, которое включается в план-график закупок, извещение об осуществлении закупки, приглашение принять участие в определении поставщика (подрядчика, исполнителя), осуществляемом закрытым способом, документацию о закупке;

в) формирования идентификационного кода закупки, предусмотренного статьей 23 Федерального закона.

3. Каталог должен обеспечивать участникам контрактной системы, иным лицам поиск информации о закупках, размещенных в единой информационной системе в сфере закупок.

4. Заказчиками применяются информация и документы, включенные в строки (далее – позиции) каталога, которым присвоен статус «подлежит применению».

5. В случае наличия в каталоге позиции со статусом «подлежит применению», соответствующей объекту закупки заказчик обязан при планировании данной закупки, ее осуществлении, формировании отчета об исполнении контракта и (или) о результатах отдельного этапа его исполнения использовать информацию и документы, включенные в соответствующую позицию, в том числе указывать согласно соответствующей позиции:

а) наименование объекта закупки с одновременным указанием кода каталога;

б) единицы измерения количества товара, объема выполняемой работы, оказываемой услуги, являющихся объектом закупки, согласно Общероссийскому классификатору единиц измерения ОК 015-94 (ОКЕИ);

в) описания товара, работы, услуги, являющихся объектом закупки (при наличии включенного в соответствующую позицию шаблона описания товара, работы, услуги).

6. Заказчик вправе указать в документах, поименованных в подпункте «а» пункта 2 настоящих Временных правил, дополнительные функциональные, технические, качественные, эксплуатационные характеристики объекта закупки, которые не предусмотрены соответствующим шаблоном описания товара, работы, услуги, являющихся объектом закупки (при наличии), а также иные такие характеристики в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона. При этом заказчик обязан включить в описание объекта закупки обоснование необходимости использования таких дополнительных или иных характеристик.

7. При включении в состав одного лота товаров, работ, услуг, на которые в каталоге существуют подлежащие применению позиции заказчик руководствуется требованиями пунктов 5 и 6 настоящих Временных правил в отношении таких товаров, работ, услуг, которые указываются в соответствующих документах отдельно от иных товаров, работ, услуг.

8. В случае закупки товара, работы, услуги, в отношении которых в каталоге отсутствуют соответствующие позиции, заказчик осуществляет описание объекта закупки в соответствии с требованиями статьи 33 Федерального закона. При этом в качестве кода каталога указывается код товара, работы, услуги согласно Общероссийскому классификатору продукции по видам экономической деятельности (ОКПД2).

9. При осуществлении закупки, предусмотренной планом-графиком, утвержденным до даты начала применения соответствующей объекту закупки позиции каталога, заказчик руководствуется пунктом 8 настоящих Временных правил. При этом в случае внесения изменений в план-график закупок после даты начала применения соответствующей объекту закупки позиции каталога, информация в таком плане-графике указывается согласно соответствующей позиции каталога.

10. При формировании идентификационного кода закупки, предусмотренного статьей 23 Федерального закона, код каталога указывается в соответствии с порядком формирования идентификационного кода закупки.
